

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15021482	San Clemente	Santiago de Compostela	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IFC	Informática e comunicacións	CSIFC01	Administración de sistemas informáticos en rede	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0373	Linguaxes de marcas e sistemas de xestión de información	2023/2024	5	133	159

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	LUIS GONZÁLEZ VARELA
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

O desenvolvemento curricular deste módulo profesional fíxose tomando como referencia o Centro educativo IES San Clemente que cumpre as condicións establecidas pola LOE e os Reais Decretos que a desenvolven en canto a espazos, instalacións, alumnado, etc.

Se o contextualizamos para o contorno da cidade de Santiago de Compostela, nos arredores do centro encontraranse varias empresas de servizos informáticos que acollen á gran maioría do alumnado do ciclo para a Formación en Centros de Traballo (FCT) e onde é previsible que poidan desenvolver a súa carreira profesional no futuro.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Recoñecemento das características de linguaxes de marcas	Análisis das características das linguaxes de marcas, identificando o seu ámbito de aplicación, a súa estrutura e sintaxe, as ferramentas empregadas para a súa edición e como se elaboran documentos que cumpran as regras da linguaxe.	20	15
2	Utilización de linguaxes de marcas en entornos web	Estudo da estrutura dunha páxina web, identificando as etiquetas e atributos cá compoñen e analizando as diferencias entre estándares. Tamén se ven as ferramentas necesarias e como se pode modificar o estilo das páxinas web.	42	30
3	Aplicación das linguaxes de marcas á sindicación de contidos	Cales son as vantaxes á hora de empregar a sindicación de contidos, onde se empregan, qué tecnoloxías nos permiten syndicar contidos e como podemos crear e validar canles de contidos asegurando a súa funcionalidade.	17	8
4	Definición de esquemas e vocabularios en XML	Cal é a estrutura e sintaxe dos documentos XML, cómo definir os tipos de documentos e como crear esquemas XML, empregando diferentes ferramentas de creación e validación de documentos.	24	15
5	Conversión e adaptación de documentos XML	Análise das técnicas que nos permitirán transformar documentos XML e facer consultas e búsquedas sobre documentos XML.	23	15
6	Almacenamento de información	Como os documentos XML nos permiten almacenar información, qué sistemas temos dispoñibles e a linguaxe utilizada para facer consultas a eses sistemas.	22	12
7	Sistemas de xestión empresarial.	Como os sistemas de xestión empresarial nos permiten identificar os diferentes fluxos de información, integrar diferentes módulos de xestión, elaborar informes, xestionar a seguridade e integralos con outros tipos de aplicacións dentro da empresa.	11	5

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Recoñecemento das características de linguaxes de marcas	20

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece as características de linguaxes de marcas analizando e interpretando fragmentos de código.	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identifícaronse as características xerais das linguaxes de marcas.
CA1.2 Clasifícaronse as linguaxes de marcas e identifícaronse as máis salientables.
CA1.3 Diferenciáronse os seus ámbitos de aplicación.
CA1.4 Recoñecéronse as súas vantaxes no tratamento da información.
CA1.5 Recoñeceuse a necesidade e os ámbitos específicos de aplicación dunha linguaxe de marcas de propósito xeral.
CA1.6 Analizáronse as características propias da linguaxe XML.
CA1.7 Identificouse a estrutura dun documento XML e as súas regras sintácticas.
CA1.7.1 Identificouse a estrutura dun documento XML e as súas regras sintácticas con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA1.7.2 Identificouse a estrutura dun documento XML e as súas regras sintácticas con recursos limitados
CA1.8 Contrastouse a necesidade de crear documentos XML ben formados e a influencia no seu procesamento.
CA1.9 Identifícaronse as vantaxes dos espazos de nomes.
CA1.9.1 Utilizáronse espazos de nomes coherentemente con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA1.9.2 Utilizáronse espazos de nomes coherentemente con recursos limitados
CA1.9.3 Declarouse espazos de nome respectando a sintaxe con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA1.9.4 Declarouse espazos de nome respectando a sintaxe con recursos limitados

4.1.e) Contidos

Contidos
Características.
Identificación de ámbitos de aplicación.
Clasificación.

Contidos

XML: estrutura e sintaxe.

Etiquetas.

Ferramentas de edición.

Elaboración de documentos XML ben formados.

Utilización de espazos de nomes en XML.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Utilización de linguaxes de marcas en entornos web	42

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Utiliza linguaxes de marcas para a transmisión de información a través da web, analiza a estrutura dos documentos e identifica os seus elementos.	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Identifícanse e clasifícanse as linguaxes de marcas relacionadas coa web e as súas versións.
CA2.2 Analízase a estrutura dun documento HTML e identifícanse as súas seccións.
CA2.3 Recoñécese a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML.
CA2.4 Establecéronse as semellanzas e as diferenzas entre as linguaxes HTML e XHTML.
CA2.5 Recoñécese a utilidade de XHTML nos sistemas de xestión de información.
CA2.6 Utilizáronse ferramentas na creación de documentos web.
CA2.6.1 Utilizáronse ferramentas na creación de documentos web con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA2.6.2 Utilizáronse ferramentas na creación de documentos web con recursos limitados
CA2.7 Identifícanse as vantaxes do uso de follas de estilo.
CA2.8 Aplicáronse follas de estilo.
CA2.8.1 Utilizáronse selectores CSS segundo as especificacións dadas con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA2.8.2 Utilizáronse selectores CSS segundo as especificacións dadas con recursos limitados

4.2.e) Contidos

Contidos
HTML: estrutura dunha páxina web.
Identificación de etiquetas e atributos de HTML.
XHTML: diferenzas sintácticas e estruturais con HTML.
Vantaxes de XHTML sobre HTML
Versións de HTML e de XHTML.
Ferramentas de deseño web.
Transmisión de información mediante linguaxes de marcas.

Contidos

Follas de estilo.

[HTML5 cos seus elementos semánticos e propios. Diferenzas.](#)

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Aplicación das linguaxes de marcas á sindicación de contidos.	17

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Xera canles de contidos analizando e utilizando tecnoloxías de sindicación.	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Identifícanse as vantaxes da sindicación de contidos na xestión e na transmisión da información.
CA3.2 Defínense os seus ámbitos de aplicación.
CA3.3 Analízanse as tecnoloxías en que se basea a sindicación de contidos.
CA3.4 Identifícase a estrutura e a sintaxe dunha canle de contidos.
CA3.5 Créanse e validáronse canles de contidos.
CA3.6 Compróbase a funcionalidade das canles e o acceso a elas.
CA3.7 Utilízanse ferramentas específicas como agregadores e directorios de canles.

4.3.e) Contidos

Contidos
Vantaxes.
Ámbitos de aplicación.
Estrutura das canles de contidos.
Tecnoloxías de creación de canles de contidos.
Validación.
Utilización de ferramentas.
Directorios de canles de contidos.
Agregadores. Tipos e funcionamento.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Definición de esquemas e vocabularios en XML.	24

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Establece mecanismos de validación para documentos XML utilizando métodos para definir a súa sintaxe e a súa estrutura.	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Estableceuse a necesidade de describir a información transmitida nos documentos XML e as súas regras.
CA4.2 Identificáronse as tecnoloxías relacionadas coa definición de documentos XML.
CA4.3 Analizouse a estrutura e a sintaxe específica utilizada na descrición.
CA4.4 Creáronse descrições de documentos XML.
CA4.4.1 Creáronse descrições de documentos XML segundo as especificacións con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA4.4.2 Creáronse descrições de documentos XML segundo as especificacións con recursos limitados
CA4.5 Utilizáronse descrições na elaboración e na validación de documentos XML.
CA4.5.1 Validáronse documentos XML con descrições con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA4.5.2 Validáronse documentos XML con descrições con recursos limitados
CA4.6 Asociáronse as descrições cos documentos.
CA4.6.1 Asociáronse as descrições cos documentos con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA4.6.2 Asociáronse as descrições cos documentos con recursos limitados
CA4.7 Utilizáronse ferramentas específicas.
CA4.8 Documentáronse as descrições.

4.4.e) Contidos

Contidos
Definición da estrutura e sintaxe de documentos XML
Uso de métodos de definición de documentos XML.
Creación de descrições.
Asociación con documentos XML.
Validación.

Contidos
Ferramentas de creación e validación.
Documentación de especificacións.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Conversión e adaptación de documentos XML.	23

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Realiza conversións sobre documentos XML utilizando técnicas e ferramentas de procesamento.	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Identificouse a necesidade da conversión de documentos XML.
CA5.2 Establecéronse ámbitos de aplicación.
CA5.3 Analizáronse as tecnoloxías implicadas e o seu modo de funcionamento.
CA5.4 Describiuse a sintaxe específica utilizada na conversión e na adaptación de documentos XML.
CA5.5 Creáronse especificacións de conversión.
CA5.5.1 Creáronse especificacións de conversión con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA5.5.2 Creáronse especificacións de conversión con recursos limitados
CA5.6 Identificáronse e caracterizáronse ferramentas específicas relacionadas coa conversión de documentos XML.
CA5.7 Realizáronse conversións con diversos formatos de saída.
CA5.7.1 Realizáronse conversións con diversos formatos de saída con recursos ilimitados (acceso aos contidos, internet, consulta co docente, etc)
CA5.7.2 Realizáronse conversións con diversos formatos de saída con recursos limitados
CA5.8 Documentáronse e depuráronse as especificacións de conversión.

4.5.e) Contidos

Contidos
Técnicas de transformación de documentos XML.
Formatos de saída.
Ámbitos de aplicación.
Descrición da estrutura e da sintaxe.
Utilización de patróns.
Uso de ferramentas de procesamento.
Verificación do resultado.



Contidos

Depuración.

Elaboración de documentación.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Almacenamento de información	22

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Xestiona información en formato XML analizando e utilizando tecnoloxías de almacenamento e linguaxes de consulta.	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA6.1 Identifícaronse os principais métodos de almacenamento da información usada en documentos XML.
CA6.2 Identifícaronse os inconvenientes de almacenar información en formato XML.
CA6.3 Establecéronse tecnoloxías eficientes de almacenamento de información en función das súas características.
CA6.4 Utilizáronse sistemas xestores de bases de datos relacionais no almacenamento de información en formato XML.
CA6.5 Utilizáronse técnicas específicas para crear documentos XML a partir de información almacenada en bases de datos relacionais.
CA6.6 Identifícaronse as características dos sistemas xestores de bases de datos nativas XML.
CA6.7 Instaláronse e analizáronse sistemas xestores de bases de datos nativas XML.
CA6.8 Utilizáronse técnicas para xestionar a información almacenada en bases de datos nativas XML.
CA6.9 Identifícaronse linguaxes e ferramentas para o tratamento e o almacenamento de información e a súa inclusión en documentos XML.

4.6.e) Contidos

Contidos
Sistemas de almacenamento de información.
Inserción e extracción de información en XML.
Técnicas de procura de información en documentos XML.
Linguaxes de consulta e manipulación.
Almacenamento XML nativo.
Ferramentas de tratamento e almacenamento de información en formato XML.

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Sistemas de xestión empresarial.	11

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA7 - Traballa con sistemas empresariais de xestión de información realizando tarefas de importación, integración, aseguramento e extracción da información.	SI

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA7.1 Recoñecéronse as vantaxes dos sistemas de xestión e planificación de recursos empresariais.
CA7.2 Avaliáronse as características das principais aplicacións de xestión empresarial.
CA7.3 Instaláronse aplicacións de xestión empresarial.
CA7.4 Configuráronse e adaptáronse as aplicacións.
CA7.5 Estableceuse e verificouse o acceso seguro á información.
CA7.6 Xeráronse informes.
CA7.7 Realizáronse tarefas de integración con aplicacións ofimáticas.
CA7.8 Realizáronse procedementos de extracción de información para o seu tratamento e a súa incorporación a diversos sistemas.
CA7.9 Realizáronse tarefas de asistencia e resolución de incidencias.
CA7.10 Elaboráronse documentos relativos á explotación da aplicación.

4.7.e) Contidos

Contidos
Instalación.
Identificación de fluxos de información.
Adaptación e configuración.
Integración de módulos.
Elaboración de informes.
Planificación, implantación e verificación da seguridade.
Integración con aplicacións ofimáticas.
Exportación de información.

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

5.1. MÍNIMOS EXIXIBLES

Para acadar unha avaliación positiva no módulo (aprobado), será necesario alcanzar todos os Resultados de Aprendizaxe (RA) especificados no currículo. Para comprobar se se alcanzaron, empregaranse os Criterios de Avaliación (CA) indicados nas Unidades Didácticas (UD), sendo os CA mínimos exigibles indicados no apartado 4c de cada UD.

Levaranse a cabo tres avaliacións parciais e, por último, unha avaliación final.

5.2. CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

5.2. CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

5.2.a) NOTA DUNHA UNIDADE DIDÁCTICA

A cualificación de cada unha das unidades está formada por dúas partes:

- Actividades: 20% do peso na nota da unidade. As actividades, proxectos, prácticas, probas teórico-prácticas ou exames realizados na plataforma de FP a distancia e, polo tanto, de xeito telemático.

- Proba: 80% do peso na nota da unidade. Unha proba teórica-práctica ou exame realizado de xeito presencial no Centro. Esta proba ou exame realizarase ao final do trimestre. En calquera dos casos, pode conter preguntas teóricas e/ou prácticas, realizarse de xeito escrito ou nos equipos informáticos do propio Centro.

As actividades valoraranse como APTO ou NON APTO. Cada actividade dunha unidade terá asociada unha puntuación determinada. A nota obtida na parte de actividades dunha unidade é a suma das puntuacións de todas aquelas actividades cualificadas como APTO. A nota total da parte de actividades é unha nota numérica entre 0 e 2.

5.2.b) NOTA DUNHA AVALIACIÓN/TRIMESTRE

O módulo está formado por 7 unidades, o peso de cada unidade na nota final do módulo sigue os seguintes porcentaxes:

1. Recoñecemento das características de linguaxes de marcas. 15%
2. Utilización de linguaxes de marcas en entornos web. 30%
3. Aplicación das linguaxes de marcas á sindicación de contidos. 8%
4. Definición de esquemas e vocabularios en XML. 15%
5. Conversión e adaptación de documentos XML. 15%
6. Almacenamento de información. 12%
7. Sistemas de xestión empresarial. 5%

A cualificación calcúlase de xeito diferente dependendo de cada avaliación:

- A nota da primeira avaliación virá dada pola media ponderada das unidades didácticas impartidas na primeira avaliación, tendo en conta os pesos de cada unidade.

- A nota da segunda avaliación virá dada pola media ponderada das unidades didácticas impartidas na segunda avaliación, tendo en conta os pesos de cada unidade.

- A nota da terceira avaliación virá dada pola media ponderada de todas as unidades impartidas durante o curso académico, tendo en conta os pesos de cada unidade.

Para superar calquera avaliación, é necesario ter todas as unidades desa avaliación superadas, é dicir, un 5 ou máis e cada unha delas. No caso de non ter algunha superada, a nota máxima da avaliación será un 4.

A nota será redondeada para o boletín de notas en base aos requirimentos de formato do XADE.

5.2.c) NOTA FINAL DO MÓDULO

A cualificación final do módulo virá dada pola media ponderada de todas as unidades impartidas durante o curso académico, tendo en conta os pesos de cada unidade. Se a cualificación do módulo é 5 ou máis, pero algunha unidade didáctica está cualificada cunha nota inferior a 5, a nota máxima do módulo será de 4 puntos.

A nota será redondeada para o boletín de notas.

A cualificación final do módulo sempre será igual ou superior á cualificación da terceira avaliación.

5.2.d) RECUPERACIÓN DE UNIDADES NO EXAME DE AVALIACIÓN FINAL

No caso de que algún alumno/a teña suspensa algunha unidade, poderá recuperala no exame da avaliación final.

Se algún alumno ou alumna non se presenta aos exames da primeira, segunda e/ou terceira avaliación, poderá realizar un exame de todas as unidades didácticas no exame da avaliación final, sendo a nota que saque nese exame, a nota final do módulo.

5.3 ASISTENCIA E REALIZACIÓN DOS EXAMES

A previsión é que os exames se realicen de xeito presencial no centro educativo. Para contribuír a unha mellor organización académica, o alumnado deberá notificar con antelación a súa intención de realizar as probas. Esta notificación debe realizarse no período fixado pola coordinación de distancia e pola Xefatura de Estudos e será antes das datas fixadas para a realización dos exames.

Se por algún suposto, os exames se tivesen que realizar a distancia, a proba telemática consistirá na realización dunha proba escrita e/ou un cuestionario a través da plataforma.

No caso de ser necesario, o profesor poderá requirir que o alumno ou alumna expoña e explique por videoconferencia as respostas dadas ou ben que achegue unha gravación de vídeo na cal realice a explicación pertinente.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

No caso de ser necesario, propoñeranse actividades de reforzo e recuperación co fin de que acaden as destrezas que aínda non adquiriron. Ditas actividades non computarán para a nota.

Durante este período de tempo o alumnado seguirá tendo acceso a tódolos recursos empregados ó longo do curso.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Na modalidade a distancia non hai perda de dereito de avaliación continua.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Na avaliación da propia práctica docente terase en conta o seguimento da programación, indicando o grao de cumprimento da mesma e, en caso de desviacións, farase unha xustificación razoada dos motivos.

- Durante as reunións de departamento irase dando conta das incidencias que poidan xurdir no desenvolvemento do establecido na programación.
- Durante todo o curso iranse actualizando aquelas cuestións que se consideren relevantes no desenvolvemento da programación.
- Ao finalizar cada unidade didáctica, revisarase a correspondencia da programación, anotando as desviacións e analizando as causas.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

- Recolección a través dun cuestionario da plataforma os coñecementos previos dos distintos contidos a tratar durante o curso.
- A través do foro da plataforma, solicitude ao alumnado para que voluntariamente se presente e aporte información sobre os seus coñecementos, formación e intereses.
- Realización dunha enquisa de avaliación inicial consensuada co equipo docente e publicada por parte do titor.
- Realización dunha sesión de avaliación inicial conxunta co equipo docente á luz da antedita información e calquera outra que xurda na reunión.
- Elaboración dun informe de orientación individual e posibles medidas de atención á diversidade para o alumnado que se estime que o precisa para o correcto seguimento das actividades formativas.

En función dos resultados da avaliación inicial e do asesoramento do departamento de Orientación, tomaranse medidas que poderían incluír:

- Ampliación da data de entrega de tarefas.
- Adaptación de hardware para a realización dos exames presenciais se o alumno ou alumna así o precisa.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

As medidas de reforzo educativo serán sempre consensuadas co resto do equipo docente do ciclo e coa coordinadora de distancia e serán personalizadas para as necesidades detectadas para un alumno ou alumna na avaliación inicial.

Incluírán:

- Eliminación, adaptación ou reelaboración de certas actividades de ensino aprendizaxe que presenten especial dificultade por parte do discente.
- Proposta de repetir (baixo supervisión directa do profesorado) certas actividades especialmente problemáticas.
- Aumento do prazo de entrega de tarefas.
- Colaborar co departamento de Orientación para desenvolver calquera outra medida proposta para que o alumno ou alumna responda globalmente aos obxectivos programados.

Por último, no caso concreto deste módulo, ao corresponderse cun módulo de 1º curso non se supón a necesidade de coñecementos adquiridos doutros módulos, polo que non se contempla un plan de reforzo.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Tendo en conta que unha das nosas metas e a formación integral do alumnado, terase en conta a transversalidade dos valores. Estes concíbense como o conxunto de contidos pertencentes a campos do coñecemento moi diversos, que deben ser abordados cun enfoque interdisciplinario e que se aprecian de maneira integrada tanto nos obxectivos como nos contidos de tódolos módulos que conforman o currículo.

- Educación ambiental: evitar proxectos empresariais non respectuosos co medio ambiente e o perigo de determinados residuos informáticos.
- Educación moral e cívica: axustarse á lexislación todo o relacionado, por exemplo, o respecto da propiedade intelectual do software, o uso adecuado de Internet...
- Educación para a paz e a convivencia: promoverase como principio fundamental o respecto mutuo e o respecto ás regras de convivencia.
- Educación do consumidor: hai diversidade de empresas comerciais e diversidade de produtos. O consumidor ten a posibilidade de elixir de acordo a uns criterios. A posibilidade de elección entre software libre e propietario. Aprendizaxe para a toma de decisións.

Ademais dos contidos incorpórase no módulo a formación noutras áreas prioritarias relativas á súa familiarización con idiomas de referencia na informática ao facilitar vídeos, escritos, documentos, bibliografías, etc. en particular, en inglés, así como promover no alumnado a consulta de páxinas en Internet en distintos idiomas.

Finalmente, o profesorado pode crear un ambiente de diálogo, de debate, de invitación á reflexión no foro que axude a propagar e asentar os anteriores valores.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Tódalas actividades propostas polo Departamento de Orientación que vaian dirixidas ó alumnado dos ciclos de informática e tódalas actividades propostas polo Departamento de Informática.

O departamento deixa aberta a porta á asistencia a conferencias e seminarios, que ou ben se planifiquen polo departamento ou ben vaian xurdindo no ámbito social e sexan consideradas de interese.

Hai que ter en conta que calquera actividade proposta non tería carácter obrigatorio dado que estamos dentro do réxime de distancia.