

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15021482	San Clemente	Santiago de Compostela	2021/2022

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IFC	Informática e comunicacións	CSIFC01	Administración de sistemas informáticos en rede	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de proba libre

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0376	Implantación de aplicacións web	2021/2022	0	122	0
MP0376_22	Adaptación de aplicacións web	2021/2022	0	73	0
MP0376_12	Instalación e xestión de aplicacións web	2021/2022	0	49	0

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANA GONZÁLEZ NOVOA,PABLO VÁZQUEZ FERNÁNDEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión departamento

2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
(MP0376_12) RA1 - Prepara o contorno de desenvolvemento e os servidores para aplicacións web instalando e integrando as funcións necesarias.
(MP0376_22) RA1 - Xera documentos web utilizando linguaxes de guións de servidor.
(MP0376_22) RA2 - Xera documentos web con acceso a bases de datos utilizando linguaxes de guións de servidor.
(MP0376_12) RA2 - Selecciona e implanta xestores de contidos e establece a configuración dos seus parámetros.
(MP0376_22) RA3 - Realiza modificacións en xestores de contidos adaptando a súa aparencia e funcionalidade.
(MP0376_12) RA3 - Administra xestores de contidos e adáptaos aos requisitos, de xeito que se garanta a integridade da información.
(MP0376_12) RA4 - Xestiona aplicacións de ofimática web integrando funcións, de xeito que se asegure o acceso á información.

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
(MP0376_22) CA1.1 Identifícanse as linguaxes de guións de servidor máis salientables.
(MP0376_12) CA1.1 Identifícase o software necesario para a instalación de aplicacións web e o seu funcionamento.
(MP0376_22) CA1.2 Recoñécese a relación entre as linguaxes de guións de servidor e as linguaxes de marcas utilizadas nos clientes.
(MP0376_12) CA1.2 Identifícanse as tecnoloxías empregadas polas aplicacións web.
(MP0376_22) CA1.3 Recoñécese a sintaxe básica dunha linguaxe de guións concreta.
(MP0376_12) CA1.4 Recoñécense as posibilidades de procesamento nos contornos cliente servidor.
(MP0376_22) CA1.4 Utilizáronse estruturas de control da linguaxe.
(MP0376_22) CA1.5 Defínense e utilizáronse funcións.
(MP0376_12) CA1.5 Engadíronse e configuráronse os compoñentes e os módulos necesarios para o procesamento de código no servidor.
(MP0376_12) CA1.6 Instalouse e configurouse o acceso a bases de datos.
(MP0376_12) CA1.9 Documentáronse os procedementos realizados.
(MP0376_22) CA2.1 Identifícanse os sistemas xestores de bases de datos máis utilizados en contornos web.
(MP0376_12) CA2.1 Valorouse o uso e a utilidade dos xestores de contidos.
(MP0376_12) CA2.2 Clasifícanse os xestores de contidos segundo a funcionalidade principal do sitio web que permitan xestionar.
(MP0376_12) CA2.4 Diferenciáronse as súas características (uso, licenza, etc.).
(MP0376_22) CA2.4 Creáronse bases de datos e táboas no xestor utilizando a linguaxe de guións.

Criterios de avaliación do currículo
(MP0376_12) CA2.5 Personalizáronse e configuráronse os xestores de contidos.
(MP0376_12) CA2.7 Realizáronse probas de funcionamento.
(MP0376_12) CA2.8 Publicáronse os xestores de contidos.
(MP0376_22) CA3.1 Identificouse a estrutura de directorios do xestor de contidos.
(MP0376_12) CA3.2 Creáronse e xestionáronse usuarios con distintos perfís.
(MP0376_22) CA3.2 Recoñeceuse a funcionalidade dos ficheiros que utiliza e a súa natureza (código, imaxes, configuración, etc.).
(MP0376_22) CA3.3 Seleccionáronse as funcionalidades que cumpra adaptar e incorporar.
(MP0376_12) CA3.4 Realizáronse copias de seguridade.
(MP0376_22) CA3.4 Identificáronse os recursos afectados polas modificacións.
(MP0376_12) CA3.6 Xestionáronse patróns.
(MP0376_22) CA3.7 Documentáronse os cambios realizados.
(MP0376_12) CA4.1 Recoñeceuse a utilidade das aplicacións de ofimática web.
(MP0376_12) CA4.2 Clasificáronse segundo a súa funcionalidade e as prestacións específicas.
(MP0376_12) CA4.9 Elaborouse documentación relativa ao uso e á xestión das aplicacións.

2.2. Segunda parte da proba

2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
(MP0376_12) RA1 - Prepara o contorno de desenvolvemento e os servidores para aplicacións web instalando e integrando as funcións necesarias.
(MP0376_22) RA1 - Xera documentos web utilizando linguaxes de guións de servidor.
(MP0376_22) RA2 - Xera documentos web con acceso a bases de datos utilizando linguaxes de guións de servidor.
(MP0376_12) RA2 - Selecciona e implanta xestores de contidos e establece a configuración dos seus parámetros.
(MP0376_22) RA3 - Realiza modificacións en xestores de contidos adaptando a súa aparencia e funcionalidade.
(MP0376_12) RA3 - Administra xestores de contidos e adáptaos aos requisitos, de xeito que se garanta a integridade da información.
(MP0376_12) RA4 - Xestiona aplicacións de ofimática web integrando funcións, de xeito que se asegure o acceso á información.

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
(MP0376_12) CA1.1 Identificouse o software necesario para a instalación de aplicacións web e o seu funcionamento.

Criterios de avaliación do currículo

(MP0376_22) CA1.2 Recoñeceuse a relación entre as linguaxes de guións de servidor e as linguaxes de marcas utilizadas nos clientes.

(MP0376_12) CA1.2 Identificáronse as tecnoloxías empregadas polas aplicacións web.

(MP0376_12) CA1.3 Instaláronse e configuráronse servidores web e de bases de datos.

(MP0376_22) CA1.3 Recoñeceuse a sintaxe básica dunha linguaxe de guións concreta.

(MP0376_12) CA1.4 Recoñecéronse as posibilidades de procesamento nos contornos cliente servidor.

(MP0376_22) CA1.4 Utilizáronse estruturas de control da linguaxe.

(MP0376_22) CA1.5 Definíronse e utilizáronse funcións.

(MP0376_12) CA1.5 Engadíronse e configuráronse os compoñentes e os módulos necesarios para o procesamento de código no servidor.

(MP0376_22) CA1.6 Utilizáronse formularios para introducir información.

(MP0376_12) CA1.6 Instalouse e configurouse o acceso a bases de datos.

(MP0376_22) CA1.7 Establecéronse e usáronse mecanismos para asegurar a persistencia da información entre distintos documentos web relacionados.

(MP0376_12) CA1.7 Estableceuse e verificouse a seguridade nos accesos ao servidor.

(MP0376_12) CA1.8 Utilizáronse plataformas integradas orientadas á proba e ao desenvolvemento de aplicacións web.

(MP0376_22) CA1.8 Identificáronse e aseguráronse os usuarios que acceden ao documento web.

(MP0376_12) CA1.9 Documentáronse os procedementos realizados.

(MP0376_22) CA1.9 Verificouse o illamento do contorno específico de cada usuario.

(MP0376_22) CA2.2 Verificouse a integración dos sistemas xestores de bases de datos coa linguaxe de guións de servidor.

(MP0376_22) CA2.3 Configurouse na linguaxe de guións a conexión para o acceso ao sistema xestor de base de datos.

(MP0376_12) CA2.3 Instaláronse diversos tipos de xestores de contidos.

(MP0376_22) CA2.4 Creáronse bases de datos e táboas no xestor utilizando a linguaxe de guións.

(MP0376_22) CA2.5 Obtívose e actualizouse a información almacenada en bases de datos.

(MP0376_12) CA2.5 Personalizáronse e configuráronse os xestores de contidos.

(MP0376_22) CA2.6 Aplicáronse criterios de seguridade no acceso dos usuarios á información das bases de datos.

(MP0376_12) CA2.6 Activáronse e configuráronse os mecanismos de seguridade proporcionados polos propios xestores de contidos.

(MP0376_22) CA2.7 Verificouse o funcionamento e o rendemento do sistema.

(MP0376_12) CA2.7 Realizáronse probas de funcionamento.

(MP0376_12) CA2.8 Publicáronse os xestores de contidos.

Criterios de avaliación do currículo

(MP0376_12) CA3.1 Adaptáronse e configuráronse os módulos do xestor de contidos.

(MP0376_12) CA3.2 Creáronse e xestionáronse usuarios con distintos perfís.

(MP0376_22) CA3.3 Seleccionáronse as funcionalidades que cumpra adaptar e incorporar.

(MP0376_12) CA3.3 Integráronse módulos atendendo a requisitos de funcionalidade.

(MP0376_22) CA3.4 Identificáronse os recursos afectados polas modificacións.

(MP0376_12) CA3.4 Realizáronse copias de seguridade.

(MP0376_22) CA3.5 Modificouse o código da aplicación para incorporar novas funcións e adaptar outras existentes.

(MP0376_12) CA3.5 Importáronse e exportáronse contidos en distintos formatos.

(MP0376_22) CA3.6 Verificouse o correcto funcionamento dos cambios realizados.

(MP0376_12) CA3.6 Xestionáronse patróns.

(MP0376_22) CA3.7 Documentáronse os cambios realizados.

(MP0376_12) CA3.7 Integráronse funcións de sindicación.

(MP0376_12) CA3.8 Realizáronse actualizacións.

(MP0376_12) CA3.9 Obtivéronse informes de acceso.

(MP0376_12) CA4.3 Instaláronse aplicacións de ofimática web.

(MP0376_12) CA4.4 Configuráronse as aplicacións para as integrar nunha intranet.

(MP0376_12) CA4.5 Xestionáronse as contas de usuario.

(MP0376_12) CA4.6 Aplicáronse criterios de seguridade no acceso dos usuarios.

(MP0376_12) CA4.7 Usáronse as aplicacións de xeito cooperativo.

(MP0376_12) CA4.8 Realizáronse copias de seguridade.

(MP0376_12) CA4.9 Elaborouse documentación relativa ao uso e á xestión das aplicacións.

3. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación
MINIMOS EXIXIBLES

Todos os criterios de avaliación especificados no aptdo 2.b son explícitos do currículo e son polo tanto mínimos exixibles

CRITERIOS DE CUALIFICACION

A valoración da adquisición dos resultados de aprendizaxe de cada módulo profesional levarase a cabo a través da realización das dúas partes da proba:

Primeira parte. Terá carácter eliminatorio e consistirá nunha proba escrita que versará sobre unha mostra suficientemente significativa dos criterios de avaliación establecidos na programación para esta parte.

Esta primeira parte da proba será cualificada de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos.

Segunda parte. As persoas aspirantes que superen a primeira parte da proba realizarán a segunda, que tamén terá carácter eliminatorio e consistirá no desenvolvemento dun ou de varios supostos prácticos que versarán sobre unha mostra suficientemente significativa dos criterios de avaliación establecidos na programación para esta parte.

Esta segunda parte da proba será cualificada de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos. As persoas que non superen a primeira parte da proba serán cualificadas cun cero nesta segunda parte.

A cualificación final correspondente da proba será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das partes, expresada con números enteiros, redondeada á unidade máis próxima. No caso das persoas aspirantes que suspendan a segunda parte da proba, a puntuación máxima que poderá asignarse será de catro puntos.

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

4.a) Primeira parte da proba

Consistirá nunha proba escrita que poderá combinar preguntas tipo test (de resposta múltiple ou única), preguntas de encher e/ou preguntas de exposición. As preguntas tipo test e de encher puntuarán en negativo en caso de erro. Cada pregunta tipos test e/ou de encher, si é respondida, será corrixida como correcta ou como errónea. O peso de cada pregunta e a valoración negativa comunicarase ás persoas candidatas ao inicio da proba.

As preguntas versarán sobre os contidos sinalados na programación.

Os instrumentos necesarios para a realización da proba serán papel e bolígrafo de cor negra ou azul. Non será corrixido ningún exercicio que se realice utilizando ferramentas diferentes ás indicadas. Non se permitirán tintas nin fluídos correctores e tampouco será corrixido ningún exercicio feito a lapis.

Excluirase as persoas aspirantes que leven a cabo calquera actuación de tipo fraudulento ou incumpran as normas indicadas. Neste caso, o profesor ou a profesora do módulo profesional cualificará esa parte da proba do módulo cun cero.

O aspirante deberá identificar claramente a súa proba, en caso contrario non se corrixirá.

Queda totalmente prohibido o emprego de teléfonos móbiles ou calquera outro dispositivo electrónico, deberán estar totalmente apagados e nunca visibles.

As probas serán presenciais ou telemáticas según instrúa a dirección do centro en función da situación sanitaria que se dea por mor da pandemia. No caso de que a proba fora telemática o alumno poderá ser requerido durante a proba a conectar micro, cámara web ou seguir outras instrucións

que se precisen para autenticar a súa identidade. Despois do exame o profesor poderá entrevistarse co alumno para verificar a autoría do exame por parte do alumno.

4.b) Segunda parte da proba

Consistirá na resolución de distintas cuestións dun ou varios supostos prácticos baseados no currículo. A proba tentará abordar a maior parte dos contidos sinalados nesta programación. O número de contidos virá determinado polo tempo dispoñible que é finito.

Instrumentos necesarios: Para o desenvolvemento desta segunda parte a persoa aspirante disporá de papel, lápiz, bolígrafo (azul ou negro), un ordenador con todo o software necesario para a realización dos exercicios. Non se permitirá ningún outro material. Traballarase con Apache, MySQL, PHP, plataformas XAMPP, WAMPP ou LAMPP e Moodle e/ou Joomla e/ou Drupal e/ou WordPress sobre S.O. Debian e/ou Ubuntu e/ou Windows. Os aspirantes deben ser quen de configurar os contornos, para logo dar resposta as cuestións propostas. Necesitará utilizar un sistema de virtualización, en concreto Oracle VM Virtualbox. No caso de que as probas sexan presenciais, tanto o ordenador como o software necesario serán proporcionados polo centro.

Nalgúns casos as respostas serán dadas mediante capturas de pantalla, cos pertinentes comentarios.

Non se terá acceso a Internet.

Excluirase as persoas aspirantes que leven a cabo calquera actuación de tipo fraudulento ou incumpran as normas indicadas. Neste caso, o profesor ou a profesora do módulo profesional cualificará esa parte da proba do módulo cun cero.

O aspirante deberá identificar claramente a súa proba, en caso contrario non se corraxirá.

Queda totalmente prohibido o emprego de teléfonos móbiles ou calqueira outro dispositivo electrónico, deberán estar totalmente apagados e nunca visibles.

Os arquivos empregados deberán poder abrirse se problemas pola profesora, en caso contrario o aspirante terá un cero nesa parte. O alumno poderá facer esta comprobación á finalización do exame.

As probas serán presenciais ou telemáticas según instrúa a dirección do centro en función da situación sanitaria que se dea por mor da pandemia. No caso de que a proba fora telemática o alumno poderá ser requerido durante a proba a conectar micro, cámara web ou seguir outras instrucións que se precisen para autenticar a súa identidade. Despois do exame o profesor poderá entrevistarse co alumno para verificar a autoría do exame por parte do alumno.