



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE CULTURA,  
EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA **SAN CLEMENTE**  
rúa San Clemente s/n, 15705 Santiago de Compostela  
**Teléfonos** 881 86 75 01 - 881 86 75 02 **Fax** 881 86 75 38  
[ies.sanclemente@edu.xunta.es](mailto:ies.sanclemente@edu.xunta.es)  
[www.iessanclemente.net](http://www.iessanclemente.net)



# Plan de continxencia COVID-19 no curso 2020/21

## IES San Clemente



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE CULTURA,  
EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA **SAN CLEMENTE**  
rúa San Clemente s/n, 15705 Santiago de Compostela  
**Teléfonos** 881 86 75 01 - 881 86 75 02 **Fax** 881 86 75 38  
[ies.sanclemente@edu.xunta.es](mailto:ies.sanclemente@edu.xunta.es)  
[www.iessanclemente.net](http://www.iessanclemente.net)





## Índice

<b>1. ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓN DUN GROMO.....</b>	<b>1</b>
<b>2. ACTUACIÓNS PARA O PERÍODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NON PRESENCIAL.....</b>	<b>3</b>
<b>3. MEDIDAS PARA O REINICIO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL .....</b>	<b>4</b>



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE CULTURA,  
EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA **SAN CLEMENTE**  
rúa San Clemente s/n, 15705 Santiago de Compostela  
**Teléfonos** 881 86 75 01 - 881 86 75 02 **Fax** 881 86 75 38  
[ies.sanclemente@edu.xunta.es](mailto:ies.sanclemente@edu.xunta.es)  
[www.iessanclemente.net](http://www.iessanclemente.net)





O Plan de Continxencia do centro educativo IES San Clemente ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun gromo que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro.

## 1. Actuacións previas diante da aparición dun gromo

- Non asistirán ao centro aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles con COVID-19, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de COVID-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19.
- Diante dun suposto no que unha persoa ou alumno da que se sospeita que comeza a desenvolver síntomas compatibles con COVID-19 no centro educativo seguirase o presente plan de continxencia e levarase ao **espazo de illamento** (departamento de orientación), colocaráselle unha máscara cirúrxica (tanto ao que iniciou síntomas como á persoa que quede ao seu coidado), e contactarase coa familia, no caso de afectar a alumnado menor de idade.
- Débese chamar ao **centro de saúde de Atención Primaria** de referencia (Centro de saúde Galeras, tlf. 881540380, persoas de contacto Pilar Pereira e Luisa García), ou ao teléfono de referencia do **SERGAS** (datos) e seguiranse as súas instrucións. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061. O traballador ou a traballadora que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo de seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario.
- No suposto da aparición dun caso, ou dunha sospeita, de coronavirus nun centro educativo tanto sexa do alumnado, profesorado ou persoal non docente, a persoa coordinadora do equipo formado na COVID-19 ou a persoa na que delegue contactará coa **Xefatura Territorial de Sanidade (981 155 800)** para comunicarllo. Será a propia Xefatura Territorial de Sanidade quen investigará os contactos que existan dentro do centro e os identificará, enviando a listaxe de contactos á Central de Seguimento de Contactos (CSC) quen se encargará da vixilancia evolutiva das persoas identificadas como contactos. Estas terán a consideración de contactos estreitos dun caso de Covid-19 e deberán estar en corentena no seu domicilio durante o período que sinale a xefatura de sanidade.
- O alumno ou a alumna con sospeita de contaxio, ou a súa familia no caso de menores de idade, deberá solicitar unha consulta telefónica co médico ou pediatra para que este avalíe a necesidade de solicitude dun test diagnóstico. Se non houberse cita para ese mesmo día, acudirá ao PAC para a valoración polo médico de atención primaria.
- Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid 19 seguiranse as recomendacións da Xefatura Territorial de Sanidade, sendo posible que nun centro teña que estar illada unha parte dun centro educativo (aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto da forma habitual en función do número de contactos identificados en cada gromo.
- A autoridade sanitaria, en coordinación coa Consellería de Educación determinará en cada caso o número de persoal e alumnado afectado e a duración das medidas de corentena o que se comunicará ao equipo COVID do centro para a súa comunicación



á comunidade educativa, sen prexuízo da información que sexa facilitada pola autoridade sanitaria.

- A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centro educativo na súa totalidade de conformidade con seguintes supostos:
  - A aparición dun único caso confirmado nunha aula poderá supoñer a entrada en corentena da totalidade do grupo que conforma a aula e do profesorado asignado a ese grupo.
  - Cando exista unha detección de 3 casos positivos confirmados nos últimos 7 días poderase acordar a medida do peche do nivel educativo completo onde xurdira o gromo ou, de ser o caso, da totalidade do centro educativo.
- A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en corentena de polo menos 10 días a todas as persoas que teñan a consideración de contacto próximo.
- A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación das normas previstas no presente protocolo relativas ao ensino a distancia. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR 2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible.



## 2. Actuacións para o período de actividade lectiva non presencial

- O ensino non presencial será impartido polo profesorado ordinario do alumnado preferentemente a través da aula virtual de cada grupo. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles ben achegados polo profesorado o ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o profesorado poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen co contido da materia ou a avaliación continua da mesma.
- O equipo COVID do centro identificará ao comezo de curso ao alumnado que teña dificultades de conexión o falla de equipamento para que a Consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.
- Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.
- Durante o período de suspensión da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:
  1. A actividade lectiva continuará o desenvolvemento da programación empregando medios telemáticos.
  2. O profesorado que poida acudir ao centro repartirá o seu horario de ensino presencial entre a emisión en directo das clases e a atención ao alumnado a través da aula virtual.
  3. As clases que se emitan poderán ser gravadas e incorporadas ás aulas virtuais.
  4. Todas as comunicacións entre o profesorado e o alumnado levaranse a cabo a través das aulas virtuais.



### 3. Medidas para o reinicio da actividade lectiva presencial

Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase un proceso de reactivación por fases para o reinicio da actividade lectiva. As fases establecidas para a reactivación son orientadoras, existindo a posibilidade de modificar tanto a súa duración como a porcentaxe do alumnado incluído en cada fase. O modelo a aplicar correspóndelle á Consellería de Educación co asesoramento da Consellería de Sanidade.

Sen prexuízo das medidas xenéricas establecidas no protocolo aprobado polas consellerías de Educación e Sanidade o centro ten previsto as seguintes fases de reincorporación:

- Fase 1 (Adecuación dos espazos)
  - Duración: aínda que pode ter unha duración variable, aconséllase que sexa dunha semana. Nesta primeira fase, previa ao reinicio da actividade, será o equipo COVID do centro quen estableza as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas.
  - Obxectivos:
    1. Análise da situación dos espazos e as súas necesidades.
    2. Desinfección de espazos cando sexa necesaria.
    3. Determinación dos grupos de alumnado para o paso á fase 2.
- Fase 2 (Formación de pequenos grupos)
  - Duración: 2 semanas
  - A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 50 %..
  - Obxectivos:
    1. Formar ao alumnado na importancia das medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e hixiene.
    2. Activar os medios que permitan o seguimento en directo das clases para o alumnado non presente no centro, tal e como figura nas actuación que fan referencia ao ensino semipresencial.
- Fase 3 (Fase de reactivación)
  - Retorno a actividade presencial da totalidade do alumnado